



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Superiore "Lorenzo Federici"**  
Liceo: Scientifico - Classico - Scienze Umane- Linguistico  
Via dell'Albarotto - 24069 TRESCORE BALNEARIO (Bg)  
tel. 035/4258726 - 035/4258743 fax. 035/4258463  
bgis02400d@istruzione.it - [preside@liceotrescore.it](mailto:preside@liceotrescore.it)  
Sito Web: [www.liceotrescore.it](http://www.liceotrescore.it)  
Cod.Mec. BGIS02400D - C.F. 95139130165



Prot. n. 7561/b

Trescore B.rio, 30.11.2016

Al Sig. CONVERSO SALVATORE  
Agli atti

### **LETTERA D'INCARICO ASSISTENTE TECNICO**

"Fondi competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020. Fondo Sociale Europeo (FSE) Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi". Avviso 6076 del 04/04/2016.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D Lgs 30/3/2001 n 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il D.I. n. 44/2001 concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il PON programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 e, nello specifico, quanto previsto per il PNSD;

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati

VISTO l'avviso Prot. n. AOODGEFID/6076 del 4/4/2016 e relativi allegati rivolto agli Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa relativo all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi", con la quale si pubblicavano le graduatorie dei progetti finanziabili

VISTA la nota del MIUR prot. n. 7726 del 12/05/2016 di autorizzazione dei progetti degli Snodi Formativi Territoriali e il relativo finanziamento;

VISTA le delibere del CDI di approvazione del Programma annuale di esercizio finanziario 2016 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;

PRESO ATTO CHE per il supporto del Progetto è opportuno avvalersi della figura dell'assistente tecnico;

VISTO l'avviso di reclutamento di personale ATA da coinvolgere nella realizzazione del progetto prot. n°6852 del 08.11.2016 pubblicato sul sito d'istituto in stessa data;

VISTA l'istanza presentata dall'assistente tecnico Converso Salvatore con prot. n. 6999 c.14 del 11.11.2016 con la quale lo stesso dichiara la disponibilità alla partecipazione alle attività di cui sopra

### **NOMINA**

Il sig. Converso Salvatore in qualità di assistente tecnico a supporto del Progetto di formazione elaborato in adesione all'avviso prot. n. 2670 del 08/02/2016 di cui più sopra.

#### **Oggetto della prestazione**

L'assistente si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto i compiti di seguito riportati:

- accettare il funzionamento delle attrezzature dei laboratori;
- supportare le richieste tecniche dei relatori dei corsi;
- provvedere alla apertura e chiusura dei laboratori;
- custodire il materiale di consumo eventualmente necessario;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- seguire le indicazioni e collaborare con le figure organizzative interne alla scuola.

#### **Durata della prestazione**

La prestazione consiste in un massimo di 50 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione fino al termine delle attività connesse alla realizzazione del progetto.

#### **Corrispettivo della prestazione**

Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è di €. 19,24 lordo Stato. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATI E FIRMATO attestante le ore e le attività svolte.

#### **Obblighi Accessori**

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. L'assistente tecnico, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.



Il Dirigente Scolastico  
Dott. Valeriano Varani

*Valeriano Varani*